

Zgodnie z *Z a r z ą d z e n i e m* nr 106 /2016 Prokuratora Okręgowego w Warszawie z dnia 05.10 . 2016 roku w sprawie udzielania zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych.

ZP/3 /2017

Warszawa 2017.01.29

(Strona internetowa- art. 138o ust. 3 ustawy Pzp)

### Ogłoszenie o zamówieniu

1) Zamawiający:

PROKURATURA OKRĘGOWA w WARSZAWIE, ul. Chocimska 28, 00-791 Warszawa,  
NIP: 525-10-08-711 REGON: 000000247  
[www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl) e-mail: [zamowienia@warszawa.po.gov.pl](mailto:zamowienia@warszawa.po.gov.pl)  
FAKS +48 22 2173128

2) Tryb udzielenia zamówienia;

przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro {podstawa prawna. Art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku- Prawo zamówień publicznych [tj. Dz. U. z 22 grudnia 2015 roku, poz. 2164, z późniejszymi zmianami], zwanej Pzp , w związku z załącznikiem XIV DYREKTYWY PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (28.3.2014 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 94/65) dotyczącym usług o których mowa w art. 74)

3) Opis przedmiotu Zamówienia:

#### **Konsultacje z zakresu stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych**

Usługi będące przedmiotem zamówienie będą polegały na:

- analizie procedury rozpatrywania i składania zamówienia publicznego,
- wyjaśnieniu czynników decydujących o właściwym trybie postępowania,
- pomocy w podejmowaniu decyzji i ustalanie kolejności działań.

Przedmiotowe usługi będą przeprowadzone metodą aktywnego współuczestnictwa, z wykorzystaniem konkretnych przykładów i rozwiązań mających zastosowanie u Zamawiającego.

#### **Zakres przedmiotowych usług będzie obejmował, między innymi:**

- opracowanie projektu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- przygotowanie projektu formularza cenowego,
- opracowanie projektu kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty,
- przygotowanie projektu warunków umownych,
- udział w pracach komisji przetargowej,
- dokumentowanie postępowania,
- osobiste uczestnictwo w pracach w siedzibie zamawiającego przez trzy dni w każdym miesiącu w godzinach urzędowania 08.15-16.15 w uzgodnieniu z Zamawiającym

Wymiana dokumentów, opinii, ocen dokonywana będzie przy wykorzystaniu telefonów, faxów, poczty e-mailowej, poczty.

Uwaga. Wskazana przez wykonawcę osoba z uprawnieniami zobowiązana będzie do osobistego świadczenia usług.

Numer CPV Od 80100000-5 do 80430000-7

**Procedury otwarte zamieszczone są na stronie internetowej [www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl) w zakładce: zamówienia publiczne i zamówienia podprogowe.**

4) Termin wykonania zamówienia;

- w okresie 24 miesięcy.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

Wykonawca powinien spełniać warunki, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- posiadania wiedzy i doświadczenia;

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- sytuacji ekonomicznej i finansowej

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w ofercie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest:

- Jolanta Staszewska

Formą kontaktów poza pisemną jest faksowa lub e-mailowa. Nie przewiduje się jakichkolwiek kontaktów telefonicznych.

8) Wymagania dotyczące wadium; Nie przewiduje się wadium

9) Termin związania ofertą; 30 dni.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert;

- Należy wypełnić druk - formularz oferty załącznik - ZP/ 3 /2017.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem „Oferta na usługi konsultacji w zakresie Pzp” w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie, przy ul. Chocimskiej 28, Dziennik Podawczy, nie później niż do **godz. 11<sup>30</sup> dnia 17.01.2017 roku.**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami o godz. 12.00, w siedzibie Zamawiającego – Sala Narad.

Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone informacje dotyczące zawartych w ofercie:

- imion i nazwisk, nazw (firm) oraz adresów (siedzib) Wykonawców,

- cen ofert,

- inne dane jeśli będą niezbędne.

Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona niezwłocznie po ich otwarciu na stronie internetowej zamawiającego [www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl).

12) Opis sposobu obliczenia ceny; Należy podać wynagrodzenie miesięczne i za cały okres usługi.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

- cena 30 %

- doświadczenie i przygotowanie zawodowe 70%

**Obliczenie punktów, w kryterium "cena " nastąpi jak niżej:**

- cena 30 % - oferta z najniższą ceną – max. 30 pkt

$Wp = C_{min} / C_{of} \times 30$ , gdzie

Wp - ilość punktów obliczona dla badanej oferty,

C min - cena najtańszej oferty , spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu,  
Cof - cena w złotych badanej oferty.

**Przyznanie punktów ze względu na kryterium "doświadczenie i przygotowanie zawodowe" nastąpi jak niżej;**

- doświadczenie w systemie zamówień publicznych 40 % - max. 40 pkt
  - do 5 lat – 0 pkt
  - powyżej 5 – 10 lat – 20 pkt
  - powyżej 10 – 20 lat – 30 pkt
  - powyżej 20 lat – 40 pkt
- doświadczenie w resorcie sprawiedliwości lub administracji publicznej 30 % - max. 30 pkt
  - do 5 lat – 0 pkt
  - powyżej 5 – 10 lat – 15 pkt
  - powyżej 10 – 20 lat – 20 pkt
  - powyżej 20 lat – 30 pkt

Na potwierdzenie „**doświadczenia i przygotowania zawodowego**”, Wykonawca przedstawi dowody w tym np. referencje (opinie).

Oferta najkorzystniejsza to oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w oparciu o powyższe kryteria.

Zamawiający informuje, iż kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty określa Zamawiający. Służą one do zaspokojenia w jak największym stopniu jego potrzeb.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni warunki i przedstawi ofertę najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria wyboru.

Zastosowano tu zasadę proporcjonalności [proporcjonalność (wymagania proporcjonalne) – wymagania, warunki, kryteria nie wyższe niż potrzebne do osiągnięcia zamierzonego celu]

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

O wynikach procedury zamawiający poinformuje wykonawców. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni warunki i przedstawi ofertę najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria wyboru.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;  
Nie jest wymagane.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach; Wynikające wprost z treści niniejszego zaproszenia – załącznik numer 2 Umowa ZP/ 3 /2017 /wzór/

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W okresie trwania niniejszej procedury , tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać . W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców

  
PROKURATOR OKRĘGOWY  
w Warszawie

Paweł Wilkoszewski

....., dnia .....2017 r.

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oferta**

**dla Prokuratury Okręgowej**

**ul. Chocimska 28**

**00-791 Warszawa**

Nawiązując do zaproszenia dotyczącego złożenia ofert z dnia.....

1. Oferuje:

**Konsultacje z zakresu stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku -  
Prawo zamówień publicznych.**

Usługi będące przedmiotem zamówienia będą polegały na:

- analizie procedury rozpatrywania i składania zamówienia publicznego,
- wyjaśnieniu czynników decydujących o właściwym trybie postępowania,
- pomocy w podejmowaniu decyzji i ustalanie kolejności działań.

Usługi będą przeprowadzone metodą aktywnego współuczestnictwa, z wykorzystaniem konkretnych przykładów i rozwiązań mających zastosowanie u Zamawiającego.

Zakres usługi będzie obejmował, między innymi;

- opracowanie projektu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- przygotowanie projektu formularza cenowego,
- opracowanie projektu kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty,
- przygotowanie projektu warunków umownych,
- udział w pracach komisji przetargowej,
- dokumentowanie postępowania,
- osobiste uczestnictwo w pracach w siedzibie zamawiającego przez trzy dni w każdym miesiącu w godzinach urzędowania 08.15-16.15 w uzgodnieniu z Zamawiającym, za kwotę brutto:

- **zł miesięcznie (słownie zł:.....)**
- **zł w skali 24 miesięcy (słownie zł:.....)**

2. Usługę będzie osobiście świadczył /a /imię, nazwisko ....., która (pkt.3,4) :
3. Posiada doświadczenie w resorcie sprawiedliwości lub administracji publicznej, ilość lat - .....
4. Posiada doświadczenie w polskim systemie zamówień publicznych , ilość lat - .....
5. Zamówienie realizowane będzie w okresie 24 miesięcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należność przelewem na konto Wykonawcy podane na rachunku, w ciągu 30 dni.
7. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: .....  
tel ....., fax ....., e-mail .....
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
9. Oferta zawiera łącznie wraz z załącznikami: ..... stron.

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

\*- *niepotrzebne skreślić lub wypełnić*

## Załącznik nr 2

### Wzór UMOWA ZP/ 3 /2017

zawarta dnia .....2017 roku pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Warszawie, mającą swą siedzibę przy ulicy Chocimskiej 28, 00 - 791 Warszawa, reprezentowaną przez ;

Prokuratora Okręgowego -  
Głównego Księgowego -  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164, ze zmianami/.

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizować Usługi w zakresie konsultacji i doradztwa w przedmiocie stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych oraz aktów towarzyszących w okresie 24 miesięcy.
2. Usługę będzie osobiście świadczył /a /imię, nazwisko ....., która została wskazana w ofercie.
- 2a. W przypadku zmiany osoby o której mowa powyżej (wyłącznie z przyczyn losowych), Wykonawca zobowiązany jest do wskazania do akceptacji Zamawiającego, osoby o kwalifikacjach nie mniejszych niż wskazane w ofercie na podstawie której została zawarta umowa wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających.
3. Zakres usług jest zgodny z Załącznikiem nr 1, którego tytuł brzmi następująco – Usługi w zakresie konsultacji i doradztwa w przedmiocie stosowanie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 rok – Prawo zamówień publicznych oraz aktów towarzyszących.

#### § 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 1, w okresie 24 miesięcy, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie zł: .....), płacone jako ryczałt miesięczny w wysokości ..... złotych /słownie: ...../
2. W trzecim tygodniu miesiąca we wtorek, środę i czwartek w godz. 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup> Wykonawca będzie świadczył usługi osobiście w siedzibie Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zmiany ustalonego terminu wizyt. Strony Umowy powiadomią się nawzajem o proponowanej zmianie terminu, z wyprzedzeniem co najmniej 5 dniowym.

#### § 3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony - 24 miesięcy – od daty podpisania umowy.
2. Wynegocjowane wynagrodzenie będzie obowiązywało przez cały czas trwania umowy.

#### § 4

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia do siedziby Zamawiającego - przelewem na konto Wykonawcy.
2. Wykonawca za nienależyte wykonanie umowy zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach :
  - a) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieusprawiedliwionego niedotrzymania terminu wizyty.
  - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek niedotrzymania 5 dniowego terminu powiadomienia Wykonawcy o zmianie daty wizyty.
  - c) Naliczone kary umowne zostaną potrącone z faktury wystawionej za dany miesiąc.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminach określonych w § 2 ust.2, niezależnie od obowiązku zapłaty z tego tytułu kar umownych wskazanych w § 4 ust. 2, wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust 1 będzie pomniejszone za każdy dzień tej nieobecności liczony w następujący sposób: kwota miesięcznego ryczałtu należnego za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie podzielona przez ilość dni roboczych w danym miesiącu, w którym miała miejsce ta nieobecność i pomnożona przez ilość dni nieobecnych

#### § 5

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy przez Wykonawcę ze szczególnym uwzględnieniem treści § 1 ust. 2 i 2a.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron, z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia /na koniec miesiąca/.

#### § 6

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy raz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli po ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i nie ujawniania jakichkolwiek informacji poufnych stanowiących tajemnicę Zamawiającego, które zostały udostępnione przez Zamawiającego, w tym danych osobowych, w związku z wykonaniem niniejszej umowy oraz uzyskanych przy okazji jej wykonywania i nie ujawniać ich osobom trzecim poza odpowiednimi pracownikami Wykonawcy i wyłącznie w celu prawidłowej realizacji umowy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu wiążą Wykonawcę w czasie prac nad realizacją umowy oraz po wykonaniu przedmiotu umowy.

#### § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

#### § 9

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.
2. Załącznik do umowy - Usługi w zakresie konsultacji i doradztwa
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

## Załącznik do umowy

### Usługi w zakresie konsultacji i doradztwa w przedmiocie stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych oraz aktów towarzyszących

#### I. Konsultacje i doradztwo w szczególności w zakresie:

- doprecyzowania zdefiniowania opisu przedmiotu zamówienia,
- ogłoszenia o wszczęciu postępowania zamieszczanego na stronach portalu internetowego,
- ustalenia terminów publikacji ogłoszeń,
- ustalenia usługi, dostawy, roboty budowlanej w zamówieniach „mieszanych”,
- zasady wykluczenia osób występujących po stronie zamawiającego,
- roli progu 30000 euro w zamówieniach publicznych,
- powołania komisji przetargowej,
- ustalenia warunków wymaganych od wykonawców przy realizacji zamówienia dotyczących:
  - \* posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
  - \* posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
  - \* dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - \* znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - \* nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- roli wspólnej oferty,
- podstawy wykluczeń wykonawców w procedurach zamówień publicznych:
  - \* wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację
  - \* wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne,
  - \* osób fizycznych, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
  - \* spółek jawnych, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
  - \* spółek partnerskich, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
  - \* spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo,
  - \* osób prawnych, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
  - \* podmiotów zbiorowych, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - \* wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,.
  - \* wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania,
  - \* wykonawców którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - \* wykonawców którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
  - \* wykonawców którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą,
- możliwości uzupełniania dokumentów w zakresie podmiotowym,
- możliwości uzupełniania dokumentów w zakresie przedmiotowym,
- opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia,



- wykorzystania nazw i kodów CPV,
- ustalenia programu funkcjonalno-użytkowy obejmują opis zadania budowlanego,
- sposobu opracowania kosztorysu inwestorskiego sporządzanego na etapie dokumentacji projektowej,
- ustalenia wartości zamówienia na usługi lub dostawy powtarzające się okresowo,
- doprecyzowania Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie:
  - \* trybu udzielenia zamówienia,
  - \* opisu przedmiotu zamówienia,
  - \* terminu wykonania zamówienia,
  - \* opisu warunków udziału w postępowaniu oraz opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych Warunków,
  - \* wykazu oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - \* informacji o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
  - \* wymagań dotyczących wadium;
  - \* terminu związania ofertą,
  - \* opisu sposobu przygotowywania ofert,
  - \* opisu sposobu obliczenia ceny,
  - \* opisu kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert,
  - \* informacji o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - \* wymagań dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - \* istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy albo wzoru umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach,
  - \* pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
  - \* możliwości udzielania zamówień polegających na rozszerzeniu Zamówienia podstawowego,
- udzielanie wyjaśnień na zadawane przez wykonawców zapytania,
- odrzucenia oferty, jeżeli,
  - \* jest niezgodna z ustawą,
  - \* jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - \* jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - \* zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - \* została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - \* zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, które można poprawić na podstawie art. 87 Pzp, lub błędy w obliczeniu ceny,
  - \* wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
  - \* jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - \* wyborze najkorzystniejszej oferty i uzasadnieniu jej wyboru,
  - \* wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - \* wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - \* zamieszczenie informacji, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie,
- środków ochrony prawnej,

- dokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**II. Wdrożenie do polskiego porządku prawnego trzech dyrektyw Parlamentu Europejskiego i Rady z 26 lutego 2014 r. Nr 2014/24/UE, Nr 2014/25/UE, Nr 2014/23/UE poprzez zmianę ustawy Prawo zamówień publicznych,**

- Nowe definicje Prawa zamówień publicznych (cykl życia produktu, etykieta, profil nabywcy),
- Wyłączenia z ustawy Prawa zamówień publicznych,
- Zasady prawa zamówień publicznych – zmiana zasady jawności i zasady pisemności,
- Zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
- Komunikacja zamawiającego z wykonawcami,
- Ustalanie wartości szacunkowej zamówienia – łączenie zamówień tożsamyh rodzajowo, podmiotowo i czasowo,
- Ogłoszenia w sprawie zamówień publicznych, plany postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na najbliższy rok finansowy,
- Wspólne prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- Komisja przetargowa i zespół do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- Wadium – cel i zasady wnoszenia,
- Nowe spojrzenie na warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu oceny ich spełniania,
- Dokumenty żądane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu – dokumenty wątpliwe/dyskusyjne,
- Poleganie na potencjale innych podmiotów – możliwość żądania dokumentów od innych podmiotów,
- Przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania,
- Opis przedmiotu zamówienia i wymóg przedstawienia określonego oznakowania lub certyfikatu,
- Zasady prowadzenia dialogu technicznego,
- Pozacenowe kryteria oceny ofert, w tym „cykl życia produktu”,
- Oferta a standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia,
- Badanie i ocena ofert – zakres możliwych „poprawek” oferty przez zamawiającego i wykonawcę,
- Rażąco niska cena – wymogi wszczęcia procedury wyjaśniającej, zakres dowodzenia, ocena wyjaśnień, odrzucenie oferty,
- Nowy tryb – ustanowienie partnerstwa innowacyjnego,
- Zamówienia publiczne na usługi społeczne i inne szczególne usługi,
- Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- Regulamin udzielania zamówień, do których nie ma zastosowania ustawa Pzp.

**III. Wykonawca określone w Załączniku czynności będzie wykonywał bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego podczas ustalonych umową wizyt jak również drogą elektroniczną i telefonicznie.**

**IV. Wykonawca zobowiązuje się, na żądanie Zamawiającego, do sporządzania opinii ustnych i pisemnych dotyczących przedmiotu umowy.**