

*Zgodnie z Zarządzeniem nr 106/2016 Prokuratora Okręgowego w Warszawie
z dnia 05.10.2016 roku*

w sprawie udzielania zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie,
które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych,
których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.
(Wykonawcy, strona internetowa, tablica ogłoszeń)

Zaproszenie do złożenia ofert w przedmiocie Zamówienia :

REMONT POMIESZCZEŃ BIUROWYCH dla PROKURATURY REJONOWEJ WARSZAWA – ŚRÓDMIEŚCIE PÓŁNOC W WARSZAWIE ul. Krucza 38/42

1. Zamawiający:

PROKURATURA OKRĘGOWA w WARSZAWIE, ul. Chocimska 28, 00-791 Warszawa, NIP:
525-10-08-711 REGON: 000000247
www.warszawa.po.gov.pl, e-mail: zamowienia@warszawa.po.gov.pl, FAKS +48 22 2173128

2. Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony na podstawie Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącym prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02); Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE o równowartości **poniżej 30 000 euro**, zgodnie z treścią art. 4 pkt 8 ustawy- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 tj.) znak sprawy **ZP/48/2017**.

3. Opis przedmiotu Zamówienia:

Przygotowanie pomieszczeń biurowych na potrzeby Prokuratury Rejonowej Warszawa Śródmieście Północ w Warszawie, ul Krucza 38/42 - antresola i I piętro – wykonanie remontu wraz z zakupem niezbędnych materiałów i wyposażenia.

Opis prac koniecznych do wykonania:

1. Malowanie ścian – przygotowanie podłoża przez odkurzenie zanieczyszczeń, zagruntowanie oraz malowanie jednokrotne farbą emulsyjną lateksową w kolorze białym.
2. Wymiana wykładzin – zerwanie starej wykładziny wraz z cokołem, oczyszczenie i przygotowanie podłoża, dostawę fabrycznie nowej wykładziny i przyklejenie jej na całej powierzchni posadzki. Dostawę i montaż cokołu PCV z wklejonym paskiem wykładziny szer. 5cm.
- 2a. Wykładziny dywanowe – do stosowania w pomieszczeniach użyteczności publicznej o dużym natężeniu ruchu, powinna spełniać warunki określone w Dyrektywie CDP 89106/EWG i w zharmonizowanej normie unijnej EN 14041:2004/AC:2006, w zakresie klasy przeciwpoślizgowej, warunków sanitarnych i ochrony przeciwpożarowej:
 - odporna na oddziaływania krzesel, mebli na kółkach,
 - wykładzina pętłkowa, wykonana z włókien sztucznych 100%poliamid,
 - dostarczana w postaci rolki.
3. Pranie wykładzin – w zależności od stopnia zanieczyszczenia zastosowanie odpowiedniej metody do usunięcia zanieczyszczeń użytkowych z wykładziny.

4. Wykonanie i montaż barierki okiennej – wykonanie bariery bezpieczeństwa w świetle okna o wysokości 110cm z max rozstawem szczeblińek 20cm, wzór i materiał zgodnie z istniejącymi elementami z płyty wiórowej laminowanej. W toaletach zamontowanie barierki w sposób umożliwiający uchYLENIE okna bez możliwości jego otwarcia. Montaż do ścian z pozostawieniem przerwy 12cm od posadzki
5. Montaż żaluzji/rolet – montaż na skrzydle okiennym żaluzji plisowanej góra-dół zgodnie z istniejącym wzorem w pokojach sąsiednich.
6. Montaż odbojów ściennych – montaż przez przyklejenie taśm ochronnych np. TP 300, C/S Acrovyn, przyjęto jako komplet taśmę o długości 250cm.
7. Malowanie w kolorze białym istniejących odbojów ściennych oraz drewnianych zabudów boazeryjnych i grzejnikowych oraz szaf wnękowych farbą białą do płyt meblowych np. Tikkurila Everal Aqua. Elementy należy przeszlifować papierem ściernym drobnoziarnistym minimum 400, następnie odkurzyć i nałożyć dwie warstwy farby w odstępach minimum 8h z ponownym szlifowaniem międzyoperacyjnym.
8. Naprawa barierki okiennej – uzupełnienie brakujących elementów i mocowania .
9. Demontaż szaf wbudowanych, oraz zabudów meblowych i boazeryjnych – usunięcie elementów meblowej zabudowy wnękowej, zabudów szachtów instalacyjnych oraz naprawienie powierzchni ścian jeśli zajdzie taka konieczność po demontażu elementów meblowych.
10. Naprawa i uzupełnienie sufitów podwieszanych kasetonowych – demontaż starych zużytych elementów sufitu rastrowego, kasetony i konstrukcja, dostawa i montaż nowego sufitu np. Armstrong. Dostawa i wymiana elementów wypełnienia jeśli nie zajdzie konieczność wymiany konstrukcji nośnej.
11. Demontaż ściany przeszklonej – demontaż przepierzenia dzielącego pomieszczenie, naprawa ścian, sufitów i posadzek w miejscu usuniętej ściany, utylizacja materiałów z demontażu.
12. Montaż nowych opraw w suficie kasetonowym – zamontowanie w miejscu kasetonu oprawy systemowej wraz z jej podłączeniem i modernizacją istniejącej instalacji elektrycznej oświetleniowej w strefie nad sufitowej umożliwiającą bezpieczne używanie oświetlenia
13. Wymiana drzwi na antywłamaniowe – demontaż istniejących drzwi płytowych, montaż nowych drzwi antywłamaniowych o szerokości w świetle ościeżnicy 90cm spełniających wymagania klasy odporności nie niższej niż RC 4, określone w Polskiej Normie PN-EN 1627.
14. Wymian skrzydeł drzwiowych w WC – demontaż starych skrzydeł drzwiowych, montaż nowych skrzydeł na istniejących ościeżnicach stalowych. Skrzydła płytowe w kolorze białym szerokości 60cm do WC z przeszkleniem, oraz kratką wentylacyjną w dolnej części skrzydła, lub podcięciem. Wyposażone w zamek łazienkowy z blokadą wewnętrzną.
15. Demontaż metalowych barierok okiennych wraz z uzupełnieniem w posadzce miejsca mocowania w sposób umożliwiający użytkowanie wykładzin podłogowych.
16. Malowanie grzejnika – malowanie grzejnika i rur podłączeniowych po uprzednim przygotowaniu powierzchni przez szlifowanie i oczyszczenie , malowanie farbą do grzejników w kolorze białym.
17. Dostawa i montaż zlewozmywaka wraz szafką – zlewozmywak dwukomorowy o szerokości 90cm ze stali nierdzewnej satynowej wraz syfonem i podłączeniem do kanalizacji, szafka meblowa płytowa z frontami z płyty laminowanej w kolorze białym dopasowana do zlewu.

Powyżej nie zostały wymienione prace pomocnicze niezbędne do wykonania robót podstawowych, należy je wycenić a ich koszt wkalkulować w ceny robót podstawowych.

Roboty pomocnicze :

1. Transport poziomy i pionowy materiałów budowlanych oraz elementów z rozbiórki.
2. Utylizacja odpadów
3. Zabezpieczenie całej powierzchni posadzek dywanowych przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac remontowych. Zabezpieczenie należy wykonać w sposób trwały tak aby po zakończeniu prac budowlanych nie zostały trwale uszkodzone i zabrudzone istniejące wykładziny.

4. Zabezpieczenie elementów wyposażenia wnętrza przed wykonywaniem prac budowlanych (np. zabezpieczenie szaf wnękowych, zabezpieczenie okien, zabezpieczenie opraw i osprzętu elektrycznego, itp.)
5. Zabezpieczenie dróg komunikacji pionowej i poziomej na całej trasie dojścia i wyjścia do pomieszczeń remontowanych w budynku.
6. Zapewnienie możliwości transportu materiałów samochodami dostawczymi o gabarytach odpowiadających możliwościom dojazdu do budynku.
7. Umycie końcowe okien, drzwi oraz całego wyposażenia pomieszczeń
8. Wszystkie inne roboty pomocnicze, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

W cenie wykonanych prac Wykonawca uwzględni zakup materiałów i wyposażenia, niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia;

Nie dłużej niż 30 dni od daty podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

Wykonawca powinien spełniać warunki, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty, wykazu robót budowlanych potwierdzających należyte wykonanie co najmniej jednej roboty (wykaz + dowód należytego wykonania robót), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (załącznik nr 2)

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest: Jolanta Staszewska.

Formą kontaktów poza pisemną jest faksowa (22 21 73 128) i mailowa (zamowienia@warszawa.po.gov.pl). Nie przewiduje się jakichkolwiek kontaktów telefonicznych.

8. Wymagania dotyczące wadium: Nie przewiduje się wadium

9. Termin związania ofertą: 30 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

Należy ściśle wypełnić wszystkie pozycje dotyczące zakresu robót.

Należy wypełnić druk - formularz oferty (zał. Nr 1) oraz Formularz cenowy robót

remontowych pomieszczeń Prokuratury - ul. Krucza 38/42, Antresola i I piętro (zał. nr 4).

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem „Oferta na remont pomieszczeń biurowych” w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie, przy ul. Chocimskiej 28 Dziennik Podawczy, nie później niż do **godz. 11³⁰ dnia 02.08.2017 roku.**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 02.08.2017 r. o godz. 12.00, w siedzibie Zamawiającego.

Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone informacje dotyczące zawartych w ofercie:

- imion i nazwisk, nazw (firm) oraz adresów (siedzib) Wykonawców,
- cen ofert,
- inne dane jeśli będą niezbędne.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

Należy podać cenę za cały przedmiot zamówienia.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Wartość punktowa wagi w %

- **Cena brutto - 100**

Ilość pkt oferty badanej = $\text{cena najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 100$, maksymalnie 100 pkt

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wynikach procedury zamawiający poinformuje wykonawców, zamieszczając informację na stronie www.warszawa.po.gov.pl w zakładce - *zamówienia publiczne – zamówienia podprogowe*. Umowa będzie zawarta z wykonawcą który spełni wymagania, zaoferuje przedmiot zamówienia zgodny z warunkami z najwyższą ilością punktów w kryterium „cena – 100%”, oferta nie będzie podlegała odrzuceniu a wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania robót w wysokości 10 % ceny brutto przedstawionej oferty.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Zawarte są we wzorze umowy stanowiącym (załącznik Nr 3).

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

18. Zamawiający wyznacza wizję lokalną w dniu 26 lipca 2017 roku o godzinie 10:30

- *wszyscy zainteresowani proszeni są o informację dot. ew. uczestnictwa w wizji lokalnej do dnia 25.07.2017 r. do godz. 15:30., na adres mailowy: zamowienia@warszawa.po.gov.pl*

Wszyscy chętni proszeni są o zgłoszenie się w holu w siedzibie **Prokuratury Rejonowej Warszawa Śródmieście Północ w Warszawie, ul. Krucza 38/42** w dniu 26 lipca 2017 roku o godzinie 10:30.

Załączniki:

Nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy.

Nr 2 - Wykaz robót wykonywanych przez Wykonawcę.

Nr 3 - Umowa – wzór.

Nr 4 - Formularz cenowy robót remontowych pomieszczeń prokuratury ul. Krucza 38/42 - Antresola i I piętro.

Nr 5 - Opis robót podstawowych, koniecznych do wykonania przywołanych w szczególnym zakresie robót dla poszczególnych pomieszczeń Prokuratury Rejonowej Warszawa Śródmieście Północ, ul. Krucza 38/42 - I p i antresola.

Nr 6 - Szczegółowy zakres robót dla poszczególnych pomieszczeń biurowych Krucza 38/42.

Nr 7 - Formularz wskaźników cenotwórczych.

PROKURATOR OKRĘGOWY
w Warszawie

Paweł Błachowski

STARSZY REFERENT

Jolanta Staszewska